

**BANDO DI GARA PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE DI
PROPRIETÀ DEL COMUNE DI OSPEDALETTI
PROVINCIA DI IMPERIA**

ESPERIMENTO D'ASTA

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 11 ottobre 2021, esecutiva ai sensi di legge, e la Determinazione del Servizio Patrimonio n. 144 del 11 ottobre 2021,

SI RENDE NOTO

Che il giorno martedì 29 novembre 2021, alle ore 9,30 presso la sede municipale sita in Via XX Settembre 34, Ospedaletti, avrà luogo l'**esperimento di ASTA pubblica** per la locazione al miglior offerente, per un periodo di anni 9 + 9, ad uso albergo, dell'immobile di seguito indicato,

Descrizione dell'immobile: *Albergo Petit Royal - C.so Regina Margherita immobile su tre piani fuori terra oltre piano seminterrato, piano rialzato e soffitta per un totale di mq. 2.216,40, balconi inclusi oltre giardino e parcheggio*

Dati catastali: *catasto urbano del Comune di Ospedaletti - Foglio 10 mappale 38*

Dati Piano Regolatore: *Zona di Piano RMA1 - Vincolo paesaggistico D. Lgs. 42/2004 -Vincolo alberghiero l.r. 1/2008 e succ. mm. E ii.*

A tal fine vengono fornite le seguenti informazioni:

- Per la seguente procedura non è previsto nessun versamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Stazione appaltante: Comune di Ospedaletti ;
- Sito Internet www.comune.ospedaletti.im
- E-mail: comune@comune.ospedaletti.im.it
- Pec: comune@pec.comune.ospedaletti.im.it
- Tel. 0184/68221;
- Fax. 0184/688940.

Art. 1

INFORMAZIONI SULL' IMMOBILE

Il fabbricato oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica è **attualmente locato con contratto in scadenza il 31.12.2021;**

Il locatario ex art. 40 della l. 27 luglio 1978 n. 392 è titolare del diritto di prelazione e pertanto la presente procedura verrà aggiudicata sotto condizione sospensiva, nelle more di espletamento della procedura di legge per l'esercizio della prelazione, e diventerà definitiva solo decorsi i termini di cui al citato articolo senza che l'avente diritto si sia avvalso di tale prerogativa, salvo anticipata comunicazione di non volersene avvalere.

Nel caso il conduttore uscente non intenda avvalersi della prelazione sarà a carico dell'aggiudicataria la spesa relativa al riconoscimento dell'indennizzo per la perdita dell'avviamento corrispondente a 42 mensilità dell'ultimo canone corrisposto dall'uscente, ex art. 34 della l. 392/1978: a tal fine ciascun partecipante, eccetto l'attuale conduttore, dovrà inserire nell'offerta economica, quale parte essenziale della stessa e quindi a pena di nullità, un assegno circolare di € 130.200,00, che verrà immediatamente restituito subito dopo l'aggiudicazione ai partecipanti non aggiudicatari, mentre quello dell'aggiudicatario verrà trattenuto sino all'avveramento della condizione sospensiva e quindi immediatamente incassato al fine del pagamento a favore della ditta uscente, che dovrà rilasciare l'immobile entro e non oltre il 31.03.2022.

L'immobile necessita di interventi di straordinaria manutenzione indifferibili consistenti nel rifacimento del piano di copertura e nel rifacimento delle canne fumarie come da "Allegato B" al presente bando: tali interventi dovranno essere eseguiti a cura dell'aggiudicatario con recupero parziale della spesa, al netto dell'IVA, in detrazione sull'importo del canone, secondo l'apposita voce dell'offerta economica.

L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto della destinazione d'uso dell'immobile locato per la quale resta vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal Comune concedente, nonché il subaffitto a terzi, se non in base a quanto disposto dal contratto di locazione e relative norme di legge.

Durante tutta la durata del rapporto contrattuale restano ad esclusiva cura e carico del conduttore tutti gli interventi di manutenzione dell'immobile siano essi di carattere ordinario che straordinario, salvo per questi ultimi la preventiva approvazione con apposito atto deliberativo da parte dell'organo comunale competente, dallo studio di fattibilità al progetto esecutivo.

Art. 2

LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Comune di Ospedaletti, - C.so regina Margherita – immobile Petit Royal di proprietà comunale

Art. 3

SISTEMA DI GARA

Asta pubblica con offerte segrete disciplinata da: r.d. 2440 /1923 e r.d. 827/1924 - d. l.vo 50/2016 per quanto analogamente applicabile - termine ultimo per la presentazione delle offerte: venerdì 26 novembre - ore 12,00.

Art. 4

VALORE, DURATA E FORMA DEL CONTRATTO

Il canone annuo a base di gara stabilito con la determinazione sopra citata è di € 40.000,00 (euro quarantamila) e verrà definitivamente determinato a seguito dell'aggiudicazione in base all'offerta al rialzo; il canone sarà oggetto annualmente di rivalutazione, secondo le variazioni degli indici ISTAT pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale in misura pari al 75% della variazione stessa, prendendo a riferimento iniziale il canone del mese di gennaio 2021.

Detto importo dovrà essere pagato in due rate semestrali anticipate entro il 5 gennaio ed il 5 luglio di ogni anno, salvo la prima da corrispondersi entro la data della stipula.

La durata della locazione è fissata in anni 9 (nove), rinnovabile tacitamente per ulteriori 9 (nove anni), secondo la disciplina di cui agli artt. 27, 28 e 29 della l. 27 luglio 1978, n. 392 e succ. mm. e ii., che integralmente si richiama, a decorrere dall'immissione nella disponibilità dell'immobile e comunque non oltre la data del 01.04.2022, **senza peraltro possibilità di ulteriori rinnovi taciti in considerazione della natura dell'ente proprietario, tenuto all'affidamento di contratti nelle forme dell'evidenza pubblica. Il Comune di Ospedaletti, ente proprietario, provvederà quindi a dare disdetta al fine del rilascio dell'immobile alla scadenza del secondo periodo di anni nove.**

Il contratto sarà soggetto ai disposti della legge e del codice civile, e a quanto previsto dallo schema contrattuale già definito e allegato al presente bando (All. C); si precisa che in fase di stipula potranno essere apportate allo stesso modifiche e/o integrazioni che non alterino il contenuto sostanziale dello schema approvato.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico del conduttore.

Il Comune di Ospedaletti si riserva la facoltà di vendita dell'immobile, salvo la prelazione legale in favore del conduttore e fermo il riconoscimento allo stesso, nelle opportune forme e modalità, delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria di cui all'allegato B che non siano ancora state recuperate, in detrazione dal canone annuo, al momento della vendita, qualora non risulti aggiudicatario del relativo acquisto.

ART. 5

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OBBLIGATORI A CARICO DEL CONDUTTORE

1- Il Conduttore si farà carico di eseguire i lavori descritti nell'Allegato B, richiedendo tutte le licenze, permessi o autorizzazioni che si rendessero necessari per la completa esecuzione dei lavori, stipulando i

necessari contratti e sostenendo le relative spese e provvedendo agli adempimenti indicati nei punti che seguono.

2- I lavori saranno eseguiti sotto la direzione di un tecnico abilitato di fiducia del Conduttore che assumerà la veste di Direttore dei Lavori che sarà tenuto a redigere la relativa contabilità secondo la vigente normativa in tema di lavori pubblici. Il nominativo dovrà essere comunicato al Locatore contestualmente alla presentazione della pratica edilizia di cui al successivo comma 3).

3- Entro il termine di cui al cronoprogramma presentato in sede di offerta economica che comunque non potrà superare il termine massimo di 90 giorni dalla data di presa in consegna dell'immobile il Conduttore deve inviare al Locatore la documentazione tecnica ed economica sulla base della quale procedere all'esecuzione dei lavori proposti in sede di gara costituita da un progetto esecutivo completo:

- a) tavole stato di fatto e stato di progetto,
- b) relazione generale,
- c) elenco dei prezzi unitari delle lavorazioni sulla base dell'elenco prezzi della Regione Liguria,
- d) computo metrico estimativo,
- e) il quadro economico di spesa dei lavori, comprensivo di spese tecniche e IVA di legge.

Il Locatore, tramite i competenti uffici tecnici, valuterà la documentazione al fine di esprimere il parere favorevole alle opere da eseguire e alla congruità della spesa, rispetto all'offerta sia tecnica che economica formulata in sede di gara .

4- Successivamente, sempre nel rispetto del crono programma offerto, il Conduttore dovrà presentare al SUE del Comune di Ospedaletti, idonea pratica edilizia per dar corso ai lavori. In ogni caso la locazione dell'Immobilabile non costituisce impegno al rilascio delle necessarie autorizzazioni da parte del Comune di Ospedaletti o di altri enti pubblici in assenza dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

5- I lavori di che trattasi dovranno necessariamente essere eseguiti da soggetti in possesso della qualificazione necessaria per il tipo di intervento previsti per gli esecutori di lavori pubblici. Il Conduttore dovrà affidare i lavori nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il nominativo e la documentazione attestante la qualificazione dei soggetti esecutori dei lavori dovranno essere comunicati e trasmessi al Locatore prima dell'inizio dei lavori. Il conduttore è obbligato a osservare e a far osservare ai propri esecutori e incaricati tutte le vigenti norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e provinciali, delle leggi e dei regolamenti sulla assunzione, tutela, protezione, assistenza ed assicurazione dei lavoratori dipendenti occupati nelle attività oggetto del presente contratto, ivi comprese le eventuali successive modifiche ed integrazioni intervenute nel corso della realizzazione dei lavori.

6- Ogni intervento in corso d'opera che comporti delle modifiche, non richieste dal Locatore, rispetto al progetto presentato e legittimato, dovrà essere preventivamente autorizzato dal Locatore, ed un eventuale importo in aumento rispetto all'importo offerto in sede di gara rimarrà in ogni caso ad esclusivo carico del Conduttore.

7- Entro il termine indicato nel crono programma offerto, che dovrà comunque essere compreso nel termine massimo di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dall'ottenimento del titolo per l'esecuzione dei lavori dallo SUE, il Conduttore dovrà dare inizio ai lavori dandone contestualmente formale comunicazione a mezzo PEC al Locatore.

8- Entro il termine indicato nel crono programma offerto, che dovrà comunque essere compreso nel termine massimo di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi dall'inizio dei lavori, il Conduttore dovrà ultimarli inviando al Locatore a mezzo PEC:

- 1) la comunicazione di fine lavori redigendo apposito verbale;
- 2) la richiesta di sopralluogo finalizzata alla verifica dell'esecuzione a regola d'arte, nonché della conformità e correttezza dei lavori eseguiti.

9- Eventuali imprevisti, cause di forza maggiore, casi fortuiti e ogni altro evento o fatto non imputabile né ascrivibile a colpa ed inerzia del Conduttore che impongano di procrastinare la scadenza dei termini di ultimazione dei lavori, dovranno essere comunicati al Conduttore, che si riserva la facoltà di valutarne la

fondatezza, autorizzando il maggior periodo necessario rispetto ai termini previsti nel presente bando e nel crono programma presentato

10- Entro il termine indicato nel crono programma offerto, che dovrà comunque essere compreso nel termine massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dal termine dei lavori, dovrà essere redatto dal Direttore dei Lavori il certificato di regolare esecuzione che dovrà essere trasmesso al Locatore per la presa d'atto/accettazione e conseguente acquisizione delle opere rendicontate al patrimonio comunale. Il certificato di regolare esecuzione dovrà essere corredato dallo stato finale dei lavori, dalle fatture quietanzate delle ditte esecutrici e dei professionisti incaricati, nonché delle certificazioni e dei collaudi previsti per norma di legge relativamente ai lavori impiantistici o strutturali, dell'attestato di prestazione energetica, dell'eventuale aggiornamento catastale e degli elaborati descrittivi delle opere come effettivamente costruite.

11- Entro 60 giorni dal ricevimento del certificato di regolare esecuzione comprensivo dei relativi allegati, il Locatore procederà alla presa d'atto/accettazione dei lavori eseguiti, con conseguente acquisizione delle opere al proprio patrimonio, provvedendo, altresì, a darne apposita comunicazione al Conduttore.

ART. 5 BIS

LAVORI FACOLTATIVI OGGETTO DI OFFERTA TECNICA

Il Conduttore dovrà altresì eseguire tutti i lavori facoltativi che siano stati oggetto di offerta tecnica.

Anche per tali lavori il Conduttore dovrà procedere alla nomina di un tecnico abilitato di fiducia che assumerà la veste di Direttore dei Lavori, che sarà tenuto a redigere la relativa contabilità secondo la vigente normativa in tema di lavori pubblici. Il nominativo dovrà essere comunicato al Locatore contestualmente alla presentazione della pratica edilizia.

Anche per i lavori facoltativi si applicano tutte le procedure di cui al precedente art. 5, salvo per quanto concerne le tempistiche, per le quali, invece vengono applicate quelle indicate nel crono programma presentato in sede di offerta, e quindi senza l'applicazione dei tempi massimi inderogabili stabiliti nel richiamato articolo 5 per gli interventi obbligatori, se non quello di **anni due dall'immissione nella materiale disponibilità dell'immobile, che si stabilisce quale termine massimo inderogabile per la conclusione dei lavori.**

ART. 6

SCOMPUTO IMPORTO DEI LAVORI OBBLIGATORI A CARICO DEL CONDUTTORE

Il Locatore scomputerà l'importo offerto in sede di gara per i lavori obbligatori riconosciuti a scomputo, decurtato dalla percentuale esclusa dall'ammortamento in sede di offerta, e al netto dell'IVA, che resta a carico del conduttore, dal canone di locazione offerto, a partire dal primo canone successivo all'approvazione della contabilità finale dei lavori, come prevista dal comma 11 dell'art. 5 del presente bando, fermo il conguaglio per i canoni precedentemente versati per intero, lungo tutta la durata del rapporto contrattuale, secondo la seguente espressione:

$$CLc = CLo - [(Ktot - Kres) / (9 + 9)]$$

CLc: canone di locazione annuale di contratto

CLo: canone di locazione annuale offerto (sempre $CLo > CLc$)

Ktot: costo degli interventi obbligatori (offerta economica) al netto dell'IVA

Kres: valore degli interventi obbligatori non ammortizzato al termine del contratto di affitto (offerta economica) al netto dell'IVA

Al di fuori di quanto previsto al precedente capoverso non saranno riconosciute al Conduttore ulteriori somme a scomputo dal canone di locazione, ancorchè afferenti a spese per lavori espressamente autorizzati in corso d'opera dal locatore, che restano comunque escluse dall'ammortamento ai sensi dell'art. 5 comma 6 del presente bando.

All'atto della presa d'atto /accettazione finale da parte del locatore, in caso di spese finali dei lavori contabilizzate per un importo superiore a quello indicato al comma 1), il Conduttore si obbliga a cedere gratuitamente le opere realizzate in eccedenza, senza nulla pretendere dal Locatore a titolo di rimborso o

indennizzo. In caso di spese finali dei lavori inferiori all'importo di cui al comma 1), l'importo del canone verrà ricalcolato, ferma la percentuale dei lavori non ammortizzata offerta in sede di gara.

Art. 7

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, basata su elementi tecnici ed elementi economici, meglio descritti nel disciplinare di gara, da valutarsi secondo il disposto dell'art. 95 del d. lgs. 50/2016, per quanto analogicamente applicabile. L'immobile verrà locato in favore del concorrente che avrà ottenuto globalmente il punteggio più alto, salvo l'esercizio del diritto di prelazione da parte del conduttore uscente.

La valutazione delle offerte pervenute sarà rimessa ad una apposita Commissione, da costituire e nominare, nel rispetto delle previsioni normative in materia, mediante attribuzione dei punteggi indicati nel disciplinare di gara.

Art. 8

CONDIZIONI DI GARA

Le modalità di conduzione dell'immobile sono specificate nel contratto di locazione.

L'unità immobiliare sarà assegnata a corpo e non a misura, pertanto non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento né diminuzione del canone, per qualunque errore nella descrizione del bene stesso e nell'indicazione della superficie, dovendosi intendere come conosciute ed accettate espressamente nel loro complesso dall'aggiudicatario. Le caratteristiche e le dimensioni del bene, pertinenze, eccetera, sono quelle sopra indicate.

La gestione dell'attività a cui è destinato l'immobile sarà svolta dal conduttore sotto la sua esclusiva responsabilità.

Art. 9

PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DEI DOCUMENTI

L'unità immobiliare, dalla data di pubblicazione del presente bando fino a cinque giorni precedenti la data di presentazione dell'offerta, potrà essere visitata nei giorni di lunedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo richiesta di appuntamento a mezzo e-mail o telefono.

Gli interessati nei giorni e nell'orario suddetti possono prendere visione anche degli atti di gara per l'affidamento in locazione dell'immobile, presso la sede comunale.

Della visione degli atti di gara e del sopralluogo alla struttura verrà rilasciata attestazione (Allegato A al Bando) a firma dell'incaricato da allegare al Modello Dichiarazione (all. B del disciplinare di gara) a pena di esclusione dalla gara.

La richiesta di visione degli atti, di rilascio di copie, nonché di visita di sopralluogo, dovrà essere effettuata dal titolare dell'impresa partecipante, o da un suo delegato (risultante da attestazione scritta, firmata e con allegata fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante), e consegnata al competente ufficio comunale il quale metterà a disposizione la necessaria documentazione entro cinque giorni dalla richiesta e dovrà essere ritirata presso gli uffici comunali, previo versamento alla Tesoreria del Comune, su c.c. postale n. 13244181 o mediante pagamento elettronico presso i competenti uffici comunali, dell'importo di € 5,00 (euro cinque), indicando nella causale. **“Rimborso copie documentazione gara relativa locazione di un immobile comunale”**

Il Responsabile del Servizio Patrimonio provvederà ad indicare modalità differenti per la presa visione dei luoghi e per la visione ed il ritiro dei documenti di gara nel caso dovessero venire in essere misure correlate all'emergenza sanitaria per Covid 19 tali da rendere inattuabile la presa visione diretta da parte degli interessati.

Art. 10

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, persone fisiche o persone giuridiche, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016 che comportano l'esclusione della partecipazione alle procedure di gara;

2) essere iscritti alla C.C.I.A.A. o registro analogo per soggetti non aventi sede in Italia;

3) per le persone fisiche inoltre:

- essere in possesso della cittadinanza/nazionalità italiana, ovvero la cittadinanza di un paese aderente all'Unione Europea, ovvero la cittadinanza extraeuropea purché in regola con il permesso/carta di soggiorno;

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili con insussistenza a proprio carico di sentenze dichiarative di interdizione o inabilitazione e che non sono in corso a proprio carico i relativi procedimenti ;

Tutti i partecipanti devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti ex art. 83 comma 1 lett. b) e c) del d. l.vo 50/2016:

lett. b) requisiti di capacità economico – finanziaria:

- devono essere fornite informazioni riguardo ai propri bilanci / conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività;

lett. c) requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver gestito direttamente, in qualità di titolare, un'attività alberghiera per almeno tre anni consecutivi nell'ultimo quinquennio;

Le modalità di partecipazione alla gara sono ulteriormente specificate nel relativo Disciplinare di gara.

Art. 11

CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Il concorrente fornirà, a garanzia dell'espletamento della gara, al Comune di Ospedaletti una polizza fideiussoria pari al 2% del canone complessivo per anni 9+9 e dell'importo degli interventi manutenzione straordinaria obbligatori, riferita ai valori posti a base di gara, per un totale di € 24.575,93. La fideiussione sarà svincolata dal Comune non oltre 180 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà prestare:

- garanzia fideiussoria assicurativa o bancaria pari al 10% del valore dei lavori strutturali e degli ulteriori lavori di manutenzione oggetto di offerta, come determinato in sede di gara;
- deposito cauzionale mediante versamento di tre mensilità del canone offerto, per l'intero importo mensile senza riduzione;

Le polizze fidejussorie di cui sopra devono avere i requisiti di cui agli artt. 93 e 103 del D. Lgs 50/2016.

Art. 12

AGGIUDICAZIONE

La gara tramite asta pubblica **AVRÀ INIZIO ALLE ORE 9,30 DEL GIORNO LUNEDÌ 29 NOVEMBRE 2021** e verrà aggiudicata a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio sulla base dei criteri e delle valutazioni previste nel disciplinare di gara.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Nel caso di più offerte che abbiano ottenuto uguale punteggio **si procederà ad una gara fra i concorrenti che avranno fatto le menzionate offerte**. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante estrazione a sorte.

Il seggio di gara, composto dal responsabile del Servizio patrimonio e da altro dipendente comunale del medesimo ufficio, all'uopo nominato, provvederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità dei plichi presentati;
- esame della documentazione amministrativa riguardante l'ammissione alla procedura, con verifica della completezza e correttezza delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti richiesti, e conseguente ammissione dei partecipanti con documentazione regolare;
- apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ai fini della mera verifica della completezza e regolarità formale del contenuto e nuova chiusura di tali buste **(in seduta pubblica)**;

La Commissione di gara, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, procederà alle seguenti operazioni di gara:

- Valutazione dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi **(in seduta riservata)**;
- Apertura busta contenente offerta economica, attribuzione del relativo punteggio e formazione della graduatoria ottenuta sommando tutti i punteggi conseguiti dai partecipanti, con conseguente aggiudicazione **(in seduta pubblica)**.

Alle sedute pubbliche sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti oppure soggetti muniti di idonea delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. E' ammesso un solo oggetto per ciascun concorrente.

Le riunioni della Commissione aggiudicatrice, in seduta pubblica, si svolgeranno presso la sede del Comune di Ospedaletti, via XX Settembre 34 - Sala del Consiglio, dalle ore 11,30 della giornata del 29 novembre 2021, con comunicazione sul sito istituzionale del Comune di ora e data delle eventuali successive sedute . Il verbale della seduta pubblica per l'aggiudicazione, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, l'attribuzione del relativo punteggio e la formazione della graduatoria, sarà reso noto previo avviso pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'ente, nella sezione amministrazione trasparente, la cui predetta pubblicazione equivale a notifica per le ditte partecipanti, a tutti gli effetti di legge.

L'aggiudicazione in esito alla gara rimane sottoposta alla condizione sospensiva del mancato esercizio della prelazione da parte del conduttore uscente, ex art. 40 della l. 392/1978.

Alla ditta aggiudicataria, una volta verificato l'esercizio della prelazione nei termini di legge, e dopo la verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti previsti dalla legge, verranno richiesti gli atti e l'assolvimento degli adempimenti necessari per giungere all'efficacia dell'aggiudicazione e conseguente stipula del contratto di locazione.

L'offerta resterà valida fino a 180 giorni dalla data della sua presentazione e la ditta aggiudicataria dovrà presentarsi, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, alla stipula del contratto nel termine che verrà comunicato dall'Amministrazione. La mancata sottoscrizione del contratto nei termini previsti per mancata presentazione della documentazione richiesta all'aggiudicatario o per altre cause a quest'ultimo imputabili, consentirà al Comune di Ospedaletti di proclamare la decadenza dell'aggiudicazione e di incamerare a titolo di penalità l'importo versato a titolo di cauzione.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di revocare o annullare in ogni fase della gara il presente bando, o di non procedere all'apertura delle buste oppure di non procedere all'aggiudicazione e, di conseguenza, non dare luogo a contratto, senza che i concorrenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver presentato l'offerta.

Possono partecipare alle suddette operazioni di gara eventuali consulenti o esperti richiesti dalla Commissione.

Il bando, il disciplinare di gara, lo schema del contratto di locazione, l'istanza, i moduli necessari per produrre l'offerta vengono pubblicati, per almeno 45 giorni prima dell'espletamento della gara, all'albo pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale : www.comune.ospedaletti.im.it, , dove possono essere consultati e scaricati.

Oltre alla pubblicazione sull'albo, si procederà a pubblicazione:

- sul medesimo sito ufficiale del comune nella sezione Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e contratti";
 - mediante affissioni per le vie cittadine;
 - per estratto su almeno un quotidiano a diffusione locale e su uno a diffusione nazionale ;
- per almeno 15 giorni prima della detta data di scadenza.

Art. 13 ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del REGOLAMENTO UE N. 679/2016, del D. lgs. 196/2003 per quanto ancora in vigore e del vigente regolamento comunale in materia di trattamento dei dati personali si informa che: le finalità cui sono destinati i dati raccolti nel presente procedimento di gara e le relative modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara medesima;

il conferimento dei dati ha natura facoltativa, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla scrivente Amministrazione in base alla vigente normativa;

la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;

i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;

i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III del regolamento UE citato, cui si rinvia; soggetto titolare del trattamento dei dati è il sindaco del comune di Ospedaletti

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della commissione al quale è riservata, altresì, la facoltà insindacabile di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano pretendere alcunchè al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955 e ss.mm.ii.

Tutte le spese contrattuali, relative ai conseguenti atti, nessuna esclusa, saranno a carico del conduttore.

Sono ammessi con riferimento alla procedura amministrativa di cui al presente bando:

ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria– entro 60 giorni a sensi artt. 21 e 23-bis della L. 6 dicembre 1971, n. 1034;

ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni a sensi art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per ogni ulteriore controversia, non risolvibile in via amministrativa ma di natura civilistica, inerente il contratto da stipularsi, è competente il foro di Imperia.

Tutti i documenti e le informazioni complementari inerenti la gara possono essere richieste al Comune di Ospedaletti – Ufficio Patrimonio – tel. 0184 6822326 – 01846822323 – e-mail: salsi.massimo@comune.ospedaletti.im.it
diguardo.giulia@comune.ospedaletti.im.it

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Giulia Di Guardo , istruttore direttivo amministrativo presso il Servizio Patrimonio del Comune di Ospedaletti.

Ospedaletti, 11 ottobre 2021

IL RESPONSABILE del SERVIZIO PATRIMONIO

Arch. Massimo Salsi

